



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ГОРОД НЕЯ И НЕЙСКИЙ РАЙОН КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

от 29 июня 2010 г. № 469

Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы муниципального района город Нея и Нейский район, и формах оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

В соответствии со статьей 5.2 Закона Костромской области от 9 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», в целях обеспечения объективного установления профессионального уровня муниципальных служащих муниципального района, руководствуясь статьей 26 Устава муниципального района город Нея и Нейский район, Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы муниципального района город Нея и Нейский район, и формах оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Нейский вестник».

Главы муниципального района  
город Нея и Нейский район

О.Б. Садиков

Председатель собрания депутатов  
муниципального района  
город Нея и Нейский район

В.Д. Волков

**Положение**  
**о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы муниципального района город Нея и Нейский район, и формах оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Законом Костромской области от 9 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области» определяет процедуру проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих муниципального района город Нея и Нейский район (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района город Нея и Нейский район, Избирательной комиссии муниципального района город Нея и Нейский район (далее - орган местного самоуправления), а также формы оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципальных служащих.

2. Для целей настоящего Положения под квалификационным экзаменом понимается проверка соответствия уровня профессиональной подготовки муниципального служащего, уровня профессиональных знаний и навыков квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

3. В соответствии с настоящим Положением квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, замещающие в органах местного самоуправления должности муниципальной службы без ограничения срока полномочий.

Статья 2. Цели проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих

1. Квалификационный экзамен проводится в целях определения соответствия знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления:

1) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальных служащих (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

2) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

3) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий.

2. В случае, предусмотренном пунктом 1 части 1 настоящей статьи, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

### Статья 3. Принятие решения о проведении квалификационного экзамена

1. Квалификационный экзамен проводится по решению руководителя органа местного самоуправления, оформленного распоряжением, которое он принимает по собственной инициативе или по инициативе муниципального служащего.

2. Квалификационный экзамен по инициативе руководителя органа местного самоуправления проводится по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

3. Квалификационный экзамен, проводимый по инициативе муниципального служащего, считается внеочередным и проводится не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

4. Руководитель органа местного самоуправления принимает решение об отказе муниципальному служащему в проведении квалификационного экзамена в случае отсутствия оснований для присвоения муниципальному служащему классного чина.

5. В решении руководителя органа местного самоуправления о проведении квалификационного экзамена указываются:

- 1) дата и время проведения квалификационного экзамена;
- 2) перечень муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- 3) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена и лица, ответственные за их подготовку.

### Статья 4. Комиссия, проводящая квалификационный экзамен. Подготовка к проведению квалификационного экзамена

1. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией (далее - Комиссия), которая формируется и осуществляет свою работу в порядке, установленном для работы аттестационной комиссии Положением о проведении аттестации муниципальных служащих, если настоящим Положением не установлено иное.

2. При проведении квалификационного экзамена Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) организует и принимает квалификационный экзамен у муниципальных служащих;
- 2) рассматривает документы и материалы, представленные в Комиссию;

3) принимает решение о признании муниципального служащего сдавшим (не сдавшим) квалификационный экзамен;

4) рекомендует руководителю органа местного самоуправления присвоить муниципальному служащему первый или очередной классный чин;

5) принимает решение об отсутствии оснований для проведения квалификационного экзамена муниципального служащего;

6) информирует руководителя органа местного самоуправления о результатах квалификационного экзамена муниципального служащего, а также о рекомендациях Комиссии по присвоению муниципальному служащему классного чина;

7) запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

8) вправе привлекать к работе Комиссии в качестве экспертов представителей научных и образовательных учреждений, других организаций.

3. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена Комиссией доводится до сведения муниципального служащего и его непосредственного руководителя не позднее чем за месяц до его проведения.

4. Не позднее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель муниципального служащего направляет в Комиссию подготовленный по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего (далее - отзыв) и о возможности присвоения ему классного чина, с которым муниципальный служащий должен быть ознакомлен.

Муниципальный служащий вправе представить в Комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

Статья 5. Формы оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего при проведении квалификационного экзамена

1. Квалификационный экзамен проводится в форме индивидуального собеседования, в ходе которого Комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципального служащего в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми для замещения должности муниципальной службы, должностной инструкцией муниципального служащего.

2. Перед началом собеседования Комиссия рассматривает представленный отзыв, заслушивает непосредственного руководителя о служебной деятельности муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен.

3. В ходе собеседования муниципальному служащему задаются вопросы, связанные с его профессиональной деятельностью.

В целях оценки профессионального уровня муниципального служащего Комиссия может задавать вопросы по законодательству Российской Федерации, законодательству Костромской области, муниципальным правовым актам муниципального района город Нея и Нейский район, в соответствии с направлением деятельности муниципального служащего, применительно к исполнению

им должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

4. Во время квалификационного экзамена муниципальный служащий вправе пользоваться правовыми актами и справочными материалами.

5. При принятии решения по результатам квалификационного экзамена Комиссией должны учитываться исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, организаторские способности, влияющие на выполнение должностных обязанностей, сведения о повышении квалификации и переподготовке, а также результаты экзаменационных процедур.

6. Решение по результатам квалификационного экзамена принимается Комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

7. В случае невозможности присутствия муниципального служащего по уважительной причине (командировка, болезнь, отпуск и т.п.) на заседании Комиссии в определенный срок, заседание Комиссии, на основании решения руководителя органа местного самоуправления переносится на другой срок, о чем муниципальный служащий и его непосредственный руководитель должны быть уведомлены не менее чем за три дня до дня заседания.

8. В случае неявки муниципального служащего на заседание Комиссии без уважительной причины или отказа его от сдачи квалификационного экзамена, назначенного по инициативе руководителя органа местного самоуправления, последний имеет право привлечь к дисциплинарной ответственности муниципального служащего в соответствии с законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством, а сдача квалификационного экзамена на основании решения руководителя органа местного самоуправления переносится на более поздний срок.

## Статья 6. Результат квалификационного экзамена

1. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего Комиссией выносятся одно из следующих решений:

- 1) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;
- 2) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

2. Результаты квалификационного экзамена сообщаются муниципальному служащему Комиссией непосредственно после подведения итогов голосования.

3. Результаты квалификационного экзамена заносятся в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

4. Экзаменационный лист с отзывом направляются Комиссией руководителю органа местного самоуправления не позднее чем через 7 календарных дней после его проведения.

5. Руководитель органа местного самоуправления знакомит муниципальному служащего с экзаменационным листом под роспись не позднее 10 календарных дней со дня проведения квалификационного экзамена.

6. Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв хранятся в личном деле муниципального служащего.

7. Решение Комиссии по результатам квалификационного экзамена служит основанием для принятия руководителем органа местного самоуправления решения о присвоении классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо о проведении повторного квалификационного экзамена для муниципального служащего, не сдавшего квалификационный экзамен.

Решение о присвоении классного чина принимается руководителем органа местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня получения результатов квалификационного экзамена.

8. Повторный квалификационный экзамен муниципального служащего, не сдавший квалификационный экзамен, может проводиться не ранее чем через шесть месяцев после проведения предыдущего экзамена.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОТЗЫВ

об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего муниципального района город Нея и Нейский район

Фамилия, имя, отчество

Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

Мотивированная оценка уровня знаний, навыков и умений (профессионального уровня), результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего с указанием основных мероприятий, вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие

Оценка возможности присвоения муниципальному служащему классного чина

(должность непосредственного  
руководителя муниципального  
служащего)

(подпись)

(Фамилия и инициалы)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С отзывом ознакомлен(а) и согласен (согласна) \_\_\_\_\_

(подпись)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Экзаменационный лист муниципального служащего  
муниципального района город Нея и Нейский район

1. Фамилия, имя, отчество

---

2. Год, число и месяц рождения

---

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

---

(когда и какое учебное заведение окончил,

---

специальность и квалификация по образованию,

---

ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке

---

(документы о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке)

5. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

---

6. Стаж муниципальной службы

---

7. Общий трудовой стаж

---

8. Классный чин муниципальной службы<\*>

---

(наименование классного чина и дата его присвоения)

9. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

---

10. Замечания и предложения, высказанные Комиссией

---

11. Предложения, высказанные муниципальным служащим

---

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего по результатам квалификационного экзамена

---

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина муниципальных служащих; признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

### 13. Количественный состав Комиссии

---

На заседании  
присутствовало \_\_\_\_\_ членов комиссии

Количество голосов  
за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

### 14. Примечание

---

Председатель  
комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заместитель  
председателя  
комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Секретарь  
комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена

С экзаменационным листом ознакомился

\_\_\_\_\_  
(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати органа местного самоуправления  
муниципального района город Нея и Нейский район, Избирательной комиссии  
муниципального района город Нея и Нейский район)

-----

<\*> заполняется в случае, если муниципальный служащий по результатам квалификационного экзамена претендует на получение очередного классного чина.